

«Согласовано»

\_\_\_\_\_  
Председатель ПК  
МБДОУ № 234 Н.Л. Давидьянц

«Утверждаю»

\_\_\_\_\_  
Заведующий МБДОУ №234,  
И. Х. Виноградская

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

об оказании платных образовательных услуг  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад комбинированного вида второй категории № 234 «Казачок»  
Советского района города Ростова-на-Дону

2014 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Постановлением Мэра г. Ростова-на-Дону от 25.04.2011г. №255 «Об утверждении Методических рекомендаций по расчету цен на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону» и устанавливает порядок организации и предоставления платных образовательных услуг, а также финансирования и управления системой этих услуг в МБДОУ.

1.2. Платные образовательные услуги предоставляются МБДОУ на добровольной и договорной основе в соответствии с лицензией на данный вид образовательной деятельности.

1.3. Платные образовательные услуги не могут оказываться взамен образовательной деятельности, финансируемой из бюджета Учредителя.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СИСТЕМЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Главной целью системы платных образовательных услуг МБДОУ является: удовлетворение потребностей воспитанников и их родителей (законных представителей), а также сторонних организаций и граждан в образовательных услугах, которые не могут быть предоставлены в рамках основной образовательной деятельности МБДОУ.

2.2. Для достижения названной цели система платных образовательных услуг решает следующие основные задачи:

-обеспечение всестороннего развития личности воспитанников, расширение кругозора, укрепление здоровья, адаптация к изменяющимся условиям жизни, повышение культурного уровня и др.

-способствует развитию материальной базы МБДОУ, обеспечению нормативных условий осуществления коррекционно-образовательного процесса;

-социальной защите сотрудников МБДОУ через предоставление дополнительного источника пополнения их бюджета и предоставления льготной оплаты стоимости получаемых их детьми платных образовательных услуг, повышения уровня их профессиональной культуры и педагогического мастерства.

## 3. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В МБДОУ

3.1. Деятельность системы платных образовательных услуг строится в соответствии с планом деятельности МБДОУ. При этом она не должна нарушать условия осуществления основного воспитательно-образовательного процесса и противоречить Программе развития МБДОУ.

3.2.Перечень платных образовательных услуг, которые может предоставлять МБДОУ, определяется Приложением к лицензии на данный вид образовательной деятельности, имеющейся в МБДОУ.

3.3.Комплектование групп производится на основе добровольного выбора конкретных услуг родителями (законными представителями) на основе письменного заявления на имя заведующей МБДОУ.

3.4.Количество обучающихся в группах, количество групп и педагогический состав по группам устанавливается приказом по МБДОУ.

3.5.Количество, продолжительность и последовательность занятий в рамках системы платных образовательных услуг устанавливается сеткой занятий, утверждаемых заведующей МБДОУ.

3.6.Перечень потребляемых платных образовательных услуг, размер и условия оплаты, права и обязанности сторон, участвующих в образовательном процессе, а также иные условия определяются индивидуальным договором с родителями (законными представителями) воспитанников, гражданами или организациями. Размер оплаты устанавливается по согласованию сторон в соответствии со сметой (калькуляцией).

3.7.Моментом оплаты платных образовательных услуг считается дата поступления средств на счет МБДОУ №234 Советского района. При несвоевременной оплате родителями стоимость услуг (более 2 месяцев), на основании представления Попечительского Совета МБДОУ договор с ними расторгается, и их ребенок исключается из числа воспитанников, получающих образовательными услугами, и к занятиям не допускается.

3.8.Технология предоставления платных образовательных услуг предусматривает ведение журналов учета посещаемости занятий в каждой группе, проведение занятий в соответствии с утвержденными заведующей МБДОУ образовательными программами и тематическими планами по каждому виду услуг.

3.9.Правом контроля за деятельностью МБДОУ по оказанию платных образовательных услуг обладают: Попечительский Совет МБДОУ, Учредитель в лице территориального Управления образованием, Министерство общего и профессионального образования Ростовской области как орган, выдавший лицензию на этот вид образовательной деятельности, а также другие государственные органы, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

3.10.При заключении договоров на оказание платных образовательных услуг, трудовых соглашений стороны должны ознакомиться с настоящим Положением и руководствоваться им.

#### 4.ФИНАНСИРОВАНИЕ СИСТЕМЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Система платных образовательных услуг МБДОУ функционирует на принципе самокупаемости.

4.2. Основной источник финансирования – плата потребителей услуг.

4.3. Средства, получаемые МБДОУ от внебюджетной деятельности, в том числе и от платных образовательных услуг находятся в его полном распоряжении, используются в соответствии со сметой и изъятию не подлежат.

4.4. Оплата труда в системе платных образовательных услуг производится в соответствии с заключаемыми трудовыми соглашениями с педагогами и сотрудниками, непосредственно оказывающими эти услуги, либо выполняющими организационно-методическое или обслуживающие функции.

4.5. Обслуживание финансовых потоков в системе платных образовательных услуг МБДОУ осуществляется централизованной бухгалтерией. Полученные денежные средства расходуются согласно смете исключительно на нужды МБДОУ и не могут быть переданы другим образовательным учреждениям.

4.6. Затраты на организацию учебного процесса и предоставление услуг группируются по элементам и статьям, формируются по месту возникновения, объектам учета, планирования и калькулирования себестоимости.

4.7. Под элементами затрат понимаются затраты, однородные по своему содержанию, а под статьями - затраты, включающие один или несколько элементов.

4.8. Из дохода, полученного МДОУ от предоставления платных образовательных услуг, согласно смете возмещаются следующие расходы:

- фонд оплаты труда преподавателей;
- дополнительный фонд оплаты труда;
- единый социальный налог;
- материальные затраты;
- амортизация;
- прочие затраты, включая ремонтный фонд.

#### СОСТАВ КАЛЬКУЛЯЦИОННЫХ СТАТЕЙ, ИХ ХАРАКТЕРИСТИКА И СОДЕРЖАНИЕ

1. ФОТ преподавателей: фонд оплаты труда преподавателей и специалистов непосредственно занятых оказанием платных услуг. Рассчитывается исходя из учебного плана и утвержденной часовой тарифной ставки преподавателя, специалиста (формы 1 и 2).

2. Дополнительный ФОТ: фонд оплаты труда управленческого, технического и прочего персонала, специалистов районных отделов образования, участвующих в процессе оказания платных услуг. Рассчитывается в размере до 30% от ФОТ преподавателей.

3. Единый социальный налог: затраты по уплате единого социального налога (отчисления в пенсионный фонд, фонд социального страхования, фонд

обязательного медицинского страхования от расходов на оплату труда работников, занятых оказанием **платных** услуг.

4. Материальные затраты: затраты на приобретение запасных частей и комплектующих изделий для ремонта оборудования и оргтехники, хозяйственного инвентаря, моющих средств, наглядных пособий, учебно-методической литературы, основных средств, малоценных и быстроизнашивающихся предметов. Рассчитывается в размере до 35% от ФОТ преподавателей, в том числе на приобретение инвентаря и оборудования до 20% от ФОТ.

5. Амортизация: амортизационные отчисления на полное восстановление основных производственных фондов, приобретенных за счет внебюджетных средств учреждения и используемых при оказании **платных** услуг.

6. Прочие затраты, включая ремонтный фонд: затраты на оплату коммунальных услуг, не покрываемые бюджетным финансированием, на ремонт зданий и помещений учебного учреждения с учетом стоимости стройматериалов, плата за аренду отдельных объектов основных средств, используемых при оказании **платных** услуг, амортизация нематериальных активов (приобретение лицензий, программные продукты и т.д.) и другие затраты, входящие в состав себестоимости **платных** услуг, но не относящихся к ранее перечисленным элементам затрат. Рассчитывается в размере до 80% от ФОТ преподавателей, в том числе на ремонт 60% от ФОТ.

## 5. ФОРМИРОВАНИЕ СЕБЕСТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

5.1. Себестоимость **платных** услуг представляет собой стоимостную оценку используемых в процессе оказания услуг материальных, трудовых и других затрат.

5.2. Планирование себестоимости услуг осуществляется на основе данных, характеризующих эффективное использование материальных и трудовых ресурсов при обеспечении качества обслуживания и контроля за расходованием внебюджетных средств.

5.3. В состав себестоимости **платных** услуг муниципальных образовательных учреждений включаются текущие затраты, обеспечивающие качественное предоставление **платных** услуг в соответствии с утвержденным учебным планом.

5.4. Целью учета затрат и калькулирования себестоимости услуг является своевременное, полное и достоверное отражение фактических затрат на организацию учебного процесса и реализацию услуг в документах финансово-хозяйственной деятельности, а также контроль за эффективностью использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.

5.5. Калькулирование себестоимости единицы услуги необходимо для обоснования уровня цен и оценки эффективности организационных и

экономических мероприятий по развитию и совершенствованию **платных** услуг образовательных учреждений.

5.6. Объектами калькулирования себестоимости являются **платные** услуги муниципальных образовательных учреждений по каждому виду, а калькуляционной единицей - один академический час предоставления услуги.

## 6. СОСТАВ ЗАТРАТ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В СЕБЕСТОИМОСТЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

6.1. В состав себестоимости **платных** услуг муниципальных образовательных учреждений города включаются следующие виды затрат:

- затраты, непосредственно связанные с предоставлением платных услуг, обусловленные организацией учебного процесса, включая материальные затраты и расходы на оплату труда работников, занятых оказанием платных услуг, расходы по контролю за выполнением учебного плана и качеством услуг;
- затраты некапитального характера, непосредственно связанные с совершенствованием организации учебного процесса и повышением качества услуг;
- затраты на обслуживание учебного процесса при оказании **платных** услуг:
  - по обеспечению учебными материалами, наглядными пособиями, материалами, инструментами, другими средствами и предметами, необходимыми в учебном процессе;
  - по поддержанию основных средств объектов инженерной инфраструктуры в рабочем состоянии (расходы на текущий ремонт);
- затраты на оплату труда работников аппарат управления учреждением и отчисления на оплату труда работников районных отделов образования, занятых в процессе предоставления платных услуг;
- затраты по уплате единого социального налога (отчисления в пенсионный фонд, фонд социального страхования, фонд обязательного медицинского страхования от расходов на оплату труда работников, занятых оказанием платных услуг);
- амортизационные отчисления на полное восстановление основных производственных фондов, приобретенных за счет внебюджетных средств учреждения и используемых при оказании **платных** услуг;
- амортизация нематериальных активов, используемых в процессе оказания **платных** услуг, по нормам амортизационных отчислений, рассчитанными учреждением, исходя из первоначальной стоимости и срока их полезного использования. По нематериальным активам, по которым невозможно определить срок полезного использования, нормы амортизационных отчислений устанавливаются в расчете на десять лет (но не более срока деятельности учреждения);

- плата за аренду отдельных объектов основных средств (или их отдельных частей), используемых в процессе оказания **платных** услуг;
- другие виды затрат, включаемые в себестоимость в соответствии с действующим в законодательстве порядком, связанные с оказанием **платных** услуг образовательным учреждением.

## 7. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ, СОГЛАСОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ЦЕН НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ

7.1. Муниципальные образовательные учреждения, оказывающие платные услуги, для обоснования цен представляют на проверку и согласование в МКУ «Отдел образования Советского района», МКУ "Управление образования города Ростова-на-Дону" документы, в соответствии с постановлением Мэра города Ростова-на-Дону от 22.07.03г. № 1540 «Об утверждении «Положения о механизме формирования, представления, согласования и утверждения цен на услуги, предоставляемыми муниципальными образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону».

7.2. По требованию Службы по тарифам Администрации города Ростова-на-Дону учреждение обязано представить дополнительные материалы расчетов цен в случае такой необходимости.

7.3. Руководитель учреждения несет ответственность за полноту и достоверность представленных материалов расчета цен.

7.4. МКУ "Управление образования города Ростова-на-Дону" осуществляют координацию работы подведомственных учреждений, производят проверку материалов, согласование проектов цен и представляют пакеты документов по разработке цен на платные услуги на планируемый период в Администрацию города на имя начальника Службы по тарифам в срок до 1 июля текущего года.

7.5. МБДОУ, МКУ "Управление образования города Ростова-на-Дону" несут ответственность за полноту и достоверность проверяемых и согласовываемых материалов расчета цен.

7.6. Рассмотрение материалов расчета, согласование и утверждение стоимости (цен) платных услуг, оказываемых муниципальными образовательными учреждениями, производятся в соответствии с действующим законодательством.

7.7. Служба по тарифам Администрации города Ростова-на-Дону, вопросы к образовательному учреждению, возникшие в процессе рассмотрения материалов расчета цен на платные услуги, решает через МУ "Управление образования города Ростова-на-Дону".

## 8. УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМОЙ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ МБДОУ

8.1. Управление системой платных образовательных услуг МБДОУ осуществляется на принципах единоначалия в сочетании с коллегиальностью.

8.2. Общее руководство системой осуществляет Попечительский Совет МБДОУ:

- рассматривает и утверждает Программу развития системы платных образовательных услуг МБДОУ;
- принимает Положение о системе платных образовательных услуг МБДОУ, а также дополнения и изменения к нему;
- принимает смету системы платных образовательных услуг, а в случае необходимости – рассматривает изменения сметы;
- заслушивает и утверждает отчет заведующей МБДОУ об исполнении сметы, не реже 1 раза в полугодие;
- при необходимости рассматривает любые вопросы, возникающие при функционировании системы платных образовательных услуг.

8.3. Непосредственное руководство системой платных образовательных услуг осуществляет заведующий МБДОУ, который:

- организует получение лицензии на платные образовательные услуги в Министерстве общего и профессионального образования Ростовской области;
- утверждает Положение о системе платных образовательных услуг МБДОУ, а также дополнения и изменения к нему;
- заключает договоры с физическими и юридическими лицами от имени МБДОУ на предоставление платных образовательных услуг;
- заключает трудовые соглашения со специалистами, работающими в системе платных образовательных услуг;
- заключает договор с Централизованной бухгалтерией по финансовому обслуживанию системы платных образовательных услуг МБДОУ;
- утверждает смету и контролирует ее выполнение;
- решает текущие вопросы функционирования системы, относящиеся к ее компетенции.

8.4. Куратор системы платных образовательных услуг МБДОУ назначается приказом по МБДОУ из числа своих заместителей и несет ответственность за:

- программно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- составление учебного плана, расписания занятий;
- комплектование групп;
- подбор педагогических кадров;
- контроль проведения занятий, ведения учебно-отчетной документации;
- ведение табеля учета рабочего времени;
- подготовки проектов отчетности по оказанию МБДОУ платных образовательных услуг.

8.5. Педагоги, работающие в системе платных образовательных услуг, несут ответственность за:



- разработку учебных программ по направлениям, входящим в систему платных образовательных услуг МБДОУ;
  - качественное и эффективное проведение занятий;
  - своевременное ведение журнала учета посещаемости занятий.
- Другие права и обязанности педагога закрепляются в трудовом соглашении, заключаемом с администрацией МБДОУ.